

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №13»
г. Майкоп

Рассмотрена на заседании
Педагогического совета школы
протокол: №_4_ от «_01_» февраля 2022 г.



Утверждаю:
Директор МБОУ «СШ №13»
М.В. Неверова

***Среднесрочная программа развития
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Средняя школа №13»
на 2022 год***

Паспорт программы

<p>Наименование программ</p>	<p>Среднесрочная программа развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №13» на 2022 год</p>
<p>Цель и задачи программы</p>	<p>Единая цель Программы – создание к концу 2022 года оптимальных условий для преодоления рисков профилей за счёт реализации антирисковых программ</p> <p>Риск 1. Низкий уровень вовлеченности родителей ЦЕЛЬ: создать целостную социокультурную среду для успешного развития и социализации обучающихся, оказывать родителям (законным представителям) дифференцированную психологическую помощь в воспитании обучающихся. ЗАДАЧИ: создание благоприятной среды для сотрудничества школы и родителей (законных представителей): -повышение мотивации родителей (законных представителей) к участию в деятельности школы; -оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании и образовании обучающихся.</p> <p>Риск 2. Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации</p> <p>ЦЕЛЬ: -повысить ежегодное участие педагогов в профессиональных конкурсах; -достичь высокой удовлетворенности потребителей (родителей (законных представителей), обучающихся) качеством оказываемых образовательных услуг; -создать конкурентоспособное образовательное учреждение высокой педагогической культуры; -вовлечь педагогов в процесс профессионального сопровождения после прохождения курсов повышения квалификации; -возобновить работу «Школы молодого педагога»</p> <p>ЗАДАЧИ: -обеспечение перехода от периодического повышения квалификации педагогических кадров к их непрерывному образованию через создание модели внутришкольной системы повышения квалификации; -формирование новых образовательных потребностей педагогов, побуждающих к работе над достижением нового качества образования в соответствии с требованиями ФГОС и рынка труда, поиск новых путей и форм повышения педагогической квалификации, создание конкурентоспособного образовательного учреждения в окружающем социуме; -подбор диагностического инструментария для оценки эффективности уровня профессионального мастерства каждого учителя, выявление изменений в их педагогической деятельности и влияние этих изменений на уровень успеваемости, качества знаний учащихся.</p>
<p>Методы сбора и</p>	<p>Мониторинг прохождения курсов повышения квалификации</p>

обработки информации	педагогами ОУ. Мониторинг качества преподавания. Мониторинг качества результатов обучения. Наблюдение, беседа, анкетирование, тестирование, посещение обучающихся на дому.
Сроки реализации программы	2022
Меры по достижению цели и задач	-повышение психолого-педагогических знаний родителей (законных представителей); -вовлечение родителей (законных представителей) в учебно-воспитательный процесс; -психолого-педагогическая диагностика семьи; -контроль за воспитанием и содержанием детей в социально-неблагополучных семьях.
Ожидаемые конечные результаты программы	1.Повышение профессионального мастерства педагогов, достижение нового качества образования, для повышения престижа школы, ее конкурентоспособности. 2. Участие в профессиональных конкурсах, тестированиях. 3. Педагогическое наставничество. 4. Повышение качества образования по результатам внешнего и внутреннего контроля, в том числе государственная итоговая аттестация выпускников. детей.

Основное содержание

Основные цель и задачи Среднесрочной программы, сроки и этапы ее реализации, перечень целевых индикаторов и показателей, отражающих ход ее выполнения

Единой целью Программы является создание к концу 2022 года оптимальных условий для преодоления рисков профилей за счёт реализации антирисковых программ. Указанная цель будет достигнута путём решения целей и задач, направленных на преодоление рисков профилей. В МБОУ «СШ №13» выявлены два рискованных профиля.

Риск 1. Низкий уровень вовлеченности родителей

ЦЕЛЬ:

- создать целостную социокультурную среду для успешного развития и социализации обучающихся,
- оказывать родителям (законным представителям) дифференцированную психологическую помощь в воспитании обучающихся.

ЗАДАЧИ: создание благоприятной среды для сотрудничества школы и родителей (законных представителей):

- повышение мотивации родителей (законных представителей) к участию в деятельности школы;
- оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании и образовании обучающихся.

Риск 2 Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации

ЦЕЛЬ:

- повысить ежегодное участие педагогов в профессиональных конкурсах;

- достичь высокой удовлетворенности потребителей (родителей (законных представителей), обучающихся) качеством оказываемых образовательных услуг;
- создать конкурентоспособное образовательное учреждение высокой педагогической культуры;
- вовлечь педагогов в процесс профессионального сопровождения после прохождения курсов повышения квалификации;
- возобновить работу «Школы молодого педагога».

ЗАДАЧИ:

- обеспечение перехода от периодического повышения квалификации педагогических кадров к их непрерывному образованию через создание модели внутришкольной системы повышения квалификации;
- формирование новых образовательных потребностей педагогов, побуждающих к работе над достижением нового качества образования в соответствии с требованиями ФГОС и рынка труда, поиск новых путей и форм повышения педагогической квалификации, создание конкурентоспособного образовательного учреждения в окружающем социуме;
- подбор диагностического инструментария для оценки эффективности уровня профессионального мастерства каждого учителя, выявление изменений в их педагогической деятельности и влияние этих изменений на уровень успеваемости, качества знаний учащихся.

Целевые показатели и индикаторы цели

Риск 1. Низкий уровень вовлеченности родителей

Доля вовлеченности родителей (законных представителей) в учебно-воспитательный процесс.

Риск 2 Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации.

1. Развитие профессионального уровня при обучении на КПК.
2. Самообразование на методических объединениях, педсоветах, круглых столах, конференциях (в том числе дистанционно).
3. Представление личного педагогического опыта на сайте, семинарах, конференциях, проведение мастер-классов.

Мероприятия Среднесрочной программы и направления, обеспечивающие реализацию ее задач

Решение задач программы обеспечивается путем реализации системы соответствующих мероприятий и антирисковых программ по соответствующим направлениям, активированным школой.

Риск 1. Низкий уровень вовлеченности родителей

Задача	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственный исполнитель	Участники
Создание благоприятной среды для сотрудничества школы и родителей (законных представителей)	Мониторинг удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательной деятельности школы	Май 2022	Заместитель директора по УВР классные руководители	Родители (законные представители)
	Проведение родительских собраний	Март-декабрь 2022	Заместитель директора по ВР классные руководители	Родители (законные представители)

	Составление социального паспорта школы	Сентябрь 2022	Заместитель директора по ВР классные руководители педагог-психолог	Родители (законные представители) классный руководитель
Повышение мотивации родителей (законных представителей) к участию в деятельности школы	Вовлечение родителей (законных представителей) в проведение классных и школьных мероприятий	Февраль-декабрь 2022	Заместитель директора по ВР классные руководители	Родители (законные представители) обучающиеся
	Организация совместного досуга родителей (законных представителей) и детей	В течение года	Заместитель директора по УВР классные руководители	Родители (законные представители) обучающиеся
	Проведение совместных трудовых и социально-благотворительных акций	В течение года	Заместитель директора по УВР классные руководители	Родители (законные представители) обучающиеся
	Поощрение, пропаганда успехов и достижений в воспитании детей	Май 2022	Заместитель директора по ВР	Родители (законные представители) классные руководители
	Привлечение родителей (законных представителей) к созданию Портфолио ребенка	постоянно	классные руководители	Родители (законные представители)
Организация помощи родителям (законным представителям) в воспитании и образовании обучающихся	Организация занятости во внеурочное время	Сентябрь-октябрь 2022	Заместитель директора по ВР классные руководители	Родители (законные представители) обучающиеся классные руководители
	Организация летнего отдыха	Май 2022	Заместитель директора по ВР классные руководители	Родители (законные представители) обучающиеся
	Составление банка данных, актов обследования, своевременная помощь семьям в различных ситуациях	В течение года	Заместитель директора по ВР классные руководители социальный педагог педагог-психолог	Родители (законные представители) классные руководители

Индивидуальные отчеты классных руководителей об успеваемости и посещаемости обучающихся из проблемных семей	1 раз в четверть	Заместитель директора по ВР классные руководители социальный педагог	классные руководители
Совместная работа классных руководителей с родителями (законными представителями), учителями - предметниками, специалистами	В течение года	классные руководители	классные руководители учителя - предметники

Риск 2. Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
1	Введение в деятельность школы антирисковой программы «Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации»	Январь 2022	Заместитель директора по УВР классные руководители
2	Диагностические исследования с целью выявления уровня профессиональной компетентности и методической подготовки учителей.	Февраль-март 2022	Администрация
3	Корректировка базы данных по курсовой подготовке, дистанционных курсов	Январь-май 2022	Заместитель директора по УВР
4	Работа постоянно действующих семинаров	В течение года	Администрация
5	Сетевое взаимодействие (дистанционные курсы по предметам, конкурсы)	В течение года	Заместитель директора по УВР
6	Организация индивидуальной работы для слабо мотивированных педагогов	По запросу	Заместитель директора по УВР
7	Организация «Школы молодого педагога»	Сентябрь 2022	Заместитель директора по УВР
8	Участие в работе экспертных групп, аттестация педагогов	В течение года	Заместитель директора по УВР
9	Внешкольное повышение квалификации без отрыва от работы	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР
10	Участие в конкурсах различного уровня	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР
11	Публикация учителей в методических изданиях, на профессиональных сайтах	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР

12	Промежуточный мониторинг роста профессионализма педагогов	Июнь 2022	Администрация
13	Создание на сайте школы странички «Из опыта работы»	Май 2022	Ответственный за работу сайта
14	Мониторинг роста профессионализма педагогов	Декабрь 2022	Администрация

Механизм реализации программы

1. Руководителем программы является директор образовательной организации, который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, а также определяет формы и методы управления реализацией программы.

2. В ходе выполнения программы допускается уточнение целевых показателей и расходов на ее реализацию, совершенствование механизма реализации программы

3. Контроль исполнения программы осуществляет муниципальный координатор, куратор проекта «500+», директор школы. Программа реализуется за счёт взаимодействия всех заинтересованных лиц на основе планирования и дополнительного создания программ и проектов. По каждому фактору, диагностируемому в рисковом профиле, разработана программа:

3.1. Программа антирисковых мер «Низкий уровень вовлеченности родителей»

3.2. Программа антирисковых мер «Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации»

4. Сотрудничество участников программы осуществляется при помощи телефонной связи, посредством электронной почты.

5. Реализация Программы предусматривает формирование рабочих документов, связанных с перечнем первоочередных работ, вытекающих из системы мероприятий Программы, с разграничением функций исполнителей.